

# CATALOGO FORMAZIONE 2021-2022

# AREE FORMATIVE

## 1. LINGUE

pag. 3 e 4

- 1.1 \_ Tedesco per il turismo - Principianti (33 ore - 11 lezioni)
- 1.2 \_ Inglese per il turismo - Principianti ( 28 ore - 11 lezioni)
- 1.3 \_ Tedesco per il turismo - Intermedio (20 ore - 8 lezioni)
- 1.4 \_ Inglese per il turismo - Intermedio (20 ore - 8 lezioni)
- 1.5 \_ Tedesco per il front office - Avanzato (20 ore - 8 lezioni)
- 1.6 \_ Tedesco al ristorante - Intermedio (20 ore - 8 lezioni)

## 2. MANAGEMENT

pag. 5

- 2.1 \_ 5 cose da fare per aumentare il profitto in hotel

REGOLAMENTO

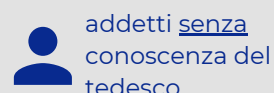
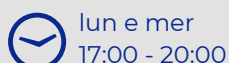
pag. 6

# 1. LINGUE

## 1.1 \_ Tedesco per il turismo - Principianti

(33 ore - 11 lezioni)

Il corso fornisce competenze basilari di lessico e grammatica per riuscire a comprendere e comunicare in lingua tedesca con gli ospiti nei contesti legati all'ambito turistico (accoglienza, sala-bar, cucina, etc.).

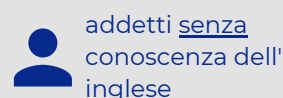
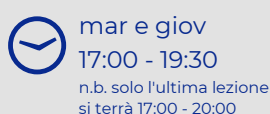
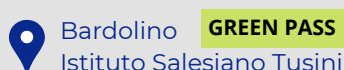


## 1.2 \_ Inglese per il turismo - Principianti

(28 ore - 11 lezioni)

Il corso fornisce competenze basilari di lessico e grammatica per riuscire a comprendere e comunicare in lingua inglese con gli ospiti nei contesti legati all'ambito turistico (accoglienza, sala-bar, cucina, etc.).

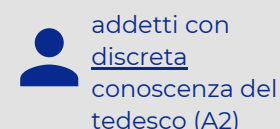
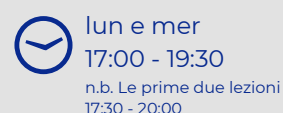
**NUOVE DATE**



## 1.3 \_ Tedesco per il turismo - Intermedio

(20 ore - 8 lezioni)

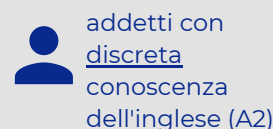
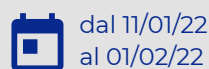
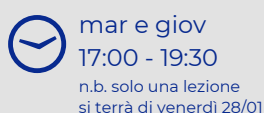
Il corso intende migliorare la capacità di comunicazione applicata al turismo approfondendo argomenti di carattere grammaticale e lessicale necessari per rafforzare l'interazione con la clientela tedesca. Sono previsti momenti di conversazione in contesti di ambito turistico.



## 1.4 \_ Inglese per il turismo - Intermedio

(20 ore - 8 lezioni)

Il corso intende migliorare la capacità di comunicazione applicata al turismo approfondendo argomenti di carattere grammaticale e lessicale necessari per rafforzare l'interazione con la clientela inglese. Sono previsti momenti di conversazione in contesti di ambito turistico.

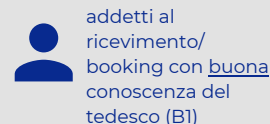


## 1.5 \_ Tedesco per il front office - Avanzato

(20 ore - 8 lezioni)

Il corso intende migliorare le competenze grammaticali e lessicali necessarie a fornire un'adeguata accoglienza alla clientela tedesca. E' un percorso mirato per gli addetti al front office: gestione delle prenotazioni telefoniche e via mail, check in, check out, gestione del reclamo, etc. Parte del corso è dedicata ad esercizi di conversazione.

**NUOVE DATE**

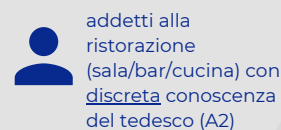
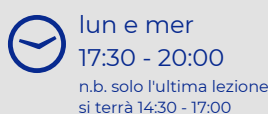


## 1.6 \_ Tedesco al ristorante - Intermedio

(20 ore - 8 lezioni)

Il corso intende migliorare la capacità di comunicazione applicata al turismo approfondendo argomenti di carattere grammaticale e lessicale necessari per rafforzare l'interazione con la clientela tedesca al ristorante. È un percorso mirato per gli addetti della ristorazione: gestione delle prenotazioni, accoglienza, scrittura e descrizione del menu, gestione del reclamo, etc. Sono previsti alcuni momenti di conversazione su contesti legati all'ambito ristorativo.

**NUOVO ORARIO**



## 2. MANAGEMENT

### 2.1 \_ 5 cose da fare per aumentare il profitto in hotel

(8 ore - 1 lezione)


Le camere sono tutte occupate ma a fine stagione ti ritrovi con nulla in mano? Oppure fai fatica a vendere i tuoi servizi durante la settimana mentre nei weekend ti ritrovi a non riuscire a soddisfare tutte le richieste dei tuoi ospiti? Se il tuo obiettivo è aumentare i profitti in hotel dovrai lavorare tanto sui ricavi quanto sui costi. Scopri come massimizzare i primi e ottimizzare i secondi, attraverso strategie e tecniche vincenti che ti permetteranno di dare una nuova luce alla tua struttura ricettiva.

Contenuti:

- Sai riconoscere i tuoi clienti? Attira le persone in linea con il tuo target
- Tariffe di vendita: come impostarle in modo vantaggioso per te e per il cliente
- Servizi ancillari: il revenue oltre alla camera
- Dai costi per l'housekeeping al food cost in cucina: ottimizza i costi per ogni segmento
- KPI e dati statistici: mantieni il controllo sulla tua gestione

**NUOVA DATA**

 Bardolino  
Istituto Salesiano Tusini

 9:00 - 13:00  
14:15 - 18:15

 gio 13/01

 titolari e  
manager

# REGOLAMENTO

- La partecipazione è GRATUITA e riservata a titolari/dipendenti di Alberghi, Campeggi e Agenzie Viaggi del Garda in regola con i versamenti all' EBT Gardesano
- Le iscrizioni sono a numero chiuso, sulla base delle prenotazioni pervenute la segreteria EBT confermerà l'ammissione al corso almeno 7 giorni prima. E' obbligatorio rispondere all'email di ammissione entro 3 giorni anche in caso di rinuncia
- Il corso verrà annullato se non si raggiunge un numero minimo di partecipanti
- I partecipanti devono presentarsi 15 minuti prima dell'inizio del corso per espletare le procedure relative al controllo temperatura e **green pass**. A chi si presenterà oltre 15 minuti dopo l'orario previsto per l'inizio del corso verrà negato l'accesso
- L'attestato di frequenza verrà rilasciato a chi raggiunge il 70% delle ore previste dal corso
- Chi, senza giustificato motivo, non raggiunge il minimo di monte ore (70%) sarà automaticamente escluso dagli altri corsi ed. 2021/2022
- Alcuni corsi potrebbero essere finanziati da Fondo Interprofessionale For.Te: questi sono riservati ai dipendenti delle aziende già aderenti ai nostri progetti For.Te o che completeranno la procedura di subentro.
- La programmazione potrebbe subire variazioni

## Sintesi regolamento Anti-Covid per i corsi in aula

- L'accesso e la permanenza sarà consentito solo utilizzando mascherine di tipo chirurgico o FFP2 senza valvola (no mascherine in tessuto)
- Al momento dell'accesso sarà misurata la temperatura corporea e verrà verificata la validità del green pass
- Durante l'accesso e la permanenza nei locali dovrà essere sempre mantenuta la distanza minima di 1 m da altre persone
- I partecipanti dovranno igienizzarsi le mani al momento dell'accesso, e ogni qualvolta necessario, per mezzo dei prodotti igienizzanti che saranno resi disponibili
- I partecipanti provvederanno a firmare il registro solo dopo il completamento del punto precedente
- Al termine di ogni giornata formativa (corso) i locali saranno puliti ed igienizzati da impresa di pulizie che certificherà la corretta esecuzione di ogni singolo intervento eseguito
- Aule e attrezzature saranno organizzate assicurando il distanziamento di 1 metro tra gli utenti
- Il regolamento completo Anti-Covid è consultabile sul sito [www.ebtgardesano.it](http://www.ebtgardesano.it), verrà allegato all'e-mail di ammissione e sarà consultabile presso la sala corsi





# EBT ENTE BILATERALE TURISMO GARDESANO

